

BibliothekarIn

BERUFSBESCHREIBUNG

Bibliothekare und Bibliothekarinnen arbeiten in öffentlichen und wissenschaftlichen Bibliotheken (Städtische Bibliotheken, Schul- und Universitätsbibliotheken etc.). Sie beschaffen und erfassen Medien wie Bücher, Videos, Zeitschriften, Hörkassetten, E-Books oder CD-Roms und erfassen und dokumentieren sie in Datenbanken. Sie signieren die Medien und stellen sie den BenutzerInnen der Bibliothek zur Verfügung.

Bibliothekare und Bibliothekarinnen verwalten die Bestände mit Hilfe spezieller Computerprogramme und beraten die BibliotheksbenutzerInnen. Sie arbeiten in Büroräumen, in der Ausleihe, in Lesesälen und Magazinen im Team mit Berufskolleginnen und -kollegen.

Siehe auch Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn (Lehrberuf).

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Bibliotheksbestände (Bücher, Zeitschriften, Videos, E-Books, Hörbücher etc.) betreuen und verwalten
- Neuerscheinungen auswählen und beschaffen, Liefereingänge kontrollieren
- Bestände verschlagworten, Katalogisieren, den erstellen, Onlinekataloge erstellen
- organisatorische Arbeiten (Lieferkonditionen aushandeln, über Nutzungsrechte und Lizenzen verhandeln)
- veraltete oder verschlissene Bestände aussortieren
- Inventuren erstellen, Verluste feststellen und Bestände entsprechend ergänzen
- BibliotheksbenutzerInnen beraten und betreuen
- an der Organisation und Durchführung von Führungen, Vorträgen, Schulungsmaßnahmen und anderen Veranstaltungen der Bibliothek mitwirken

Anforderungen

- gutes Sehvermögen (viel Lesen bzw. Arbeiten am Computer)
- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- Datensicherheit und Datenschutz
- Fremdsprachenkenntnisse
- gute Allgemeinbildung
- gutes Gedächtnis
- Hilfsbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit
- Kundinnen- / Kundenorientierung
- Aufmerksamkeit
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungsfähigkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Freundlichkeit
- Geduld
- gepflegtes Erscheinungsbild
- logisch-analytisches Denken / Kombinationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise

Ausbildung

Für den Beruf als BibliothekarIn ist in der Regel eine abgeschlossene Schulausbildung (AHS, BHS) erforderlich oder eine Ausbildung im Lehrberuf Archiv-, Bibliotheks- und InformationsassistentIn (Lehrberuf).