

AnwendungstechnikerIn

BERUFSBESCHREIBUNG

AnwendungstechnikerInnen sind für das technische Produktmanagement in Industriebetrieben aller Branchen zuständig. Ihr Aufgabenfeld umfasst Bereiche wie Forschung und Entwicklung (F&E), Konstruktion, Produktion, Service und Verkauf. Sie warten und reparieren die Maschinen und Anlagen der Produktion vor Ort und programmieren deren Funktionen und Einstellungen.

AnwendungstechnikerInnen erarbeiten weiters technische Lösungen für Produktions- und Fertigungsabläufe und beraten und schulen MitarbeiterInnen und KundInnen. Ihr Aufgabenprofil befindet sich an der Schnittstelle zwischen Produktion, Verkauf und Vertrieb. Sie arbeiten dementsprechend im Team mit Vorgesetzten und MitarbeiterInnen aus den verschiedenen betrieblichen Abteilungen und haben Kontakt zu ihren KundInnen.

Ausbildung

Für den Beruf AnwendungstechnikerIn ist in der Regel eine abgeschlossene Schulausbildung mit technischem Schwerpunkt (z. B. HTL) oder ein abgeschlossenes Universitäts- oder Fachhochschulstudium z. B. in Wirtschaftsingenieurwesen, Maschinenbau, Mechatronik oder Wirtschaft und Technik erforderlich.

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- technische Produkte hinsichtlich ihrer Möglichkeiten und Kundenanforderungen prüfen
- KundInnen bei der Anwendung von technischen Produkten beraten, informieren und schulen
- technische Lösungen für Industrieanlagen erarbeiten, präsentieren und besprechen
- Handbücher, Dokumentationen und Schulungsunterlagen ausarbeiten
- Produktpräsentationen durchführen
- technische Produkte bei den KundInnen aufstellen, Hard- und Software installieren und in Betrieb nehmen
- Maschinen in Betrieb nehmen, Funktionen einstellen, Probeläufe durchführen
- Fehler suchen und Fehlerquellen bei Funktionsstörungen beheben, schadhafte Bauteile und Baugruppen austauschen
- Servicearbeiten und Reparaturen vor Ort bei den KundInnen oder in Reparaturwerkstätten durchführen
- bei Entwicklungsprojekten mitarbeiten, z. B. Projekte zur Evaluierung und Verbesserung neuer Geräte und Maschinen
- technische Unterlagen und Dokumentationen, Betriebsanleitungen, Installationspläne, Wartungs- und Serviceprotokolle führen

Anforderungen

- Auge-Hand-Koordination
- Fingerfertigkeit
- gutes Sehvermögen (viel Lesen bzw. Arbeiten am Computer)
- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- Datensicherheit und Datenschutz
- handwerkliche Geschicklichkeit
- technisches Verständnis
- Aufgeschlossenheit
- Durchsetzungsvermögen
- Kommunikationsfähigkeit
- Kundinnen- / Kundenorientierung
- Aufmerksamkeit
- Belastbarkeit / Resilienz
- Eigeninitiative
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Geduld
- Sicherheitsbewusstsein
- Umweltbewusstsein
- Mobilität (wechselnde Arbeitsorte)
- Kreativität
- logisch-analytisches Denken / Kombinationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- Problemlösungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise
- unternehmerisches Denken