Kassier*in - Einzelhandel

BERUFSBESCHREIBUNG

Kassier*innen im Einzelhandel arbeiten an Computerkassen, Scannerkassen und Registrierkassen und nehmen den Geldwert der Waren, welche die Kund*innen in Einkaufswägen oder -körben zur Kassa bringen, entgegen. Sie stellen Rechnungen aus, geben Wechselgeld zurück und beraten und informieren die Kund*innen. Kassier*innen arbeiten in Supermärkten, Kaufhäusern, Shoppingcentern und anderen Geschäften des Einzelhandels.

Kassier*innen arbeiten eigenständig sowie im Team mit Berufskolleg*innen und Vorgesetzten (Abteilungsleiter*innen, Filialleiter*innen) und haben ständig Kontakt zu Kund*innen.

Ausbildung

Kassier*innen im Einzelhandel werden in der Regel direkt im Betrieb eingeschult. Eine abgeschlossene Schul- oder Lehrausbildung im kaufmännischen Bereich erhöht nicht nur die Beschäftigungschancen, sondern auch die Tätigkeitsvielfalt und alternativen Einsatzmöglichkeiten.

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Waren an den Kassen erfassen
- Rechnungsbetrag kassieren, Rechnungen ausstellen
- Bargeld entgegennehmen, Wechselgeld zurückgeben
- bargeldlose Zahlungen mit Bankomat- und Kreditkarten abwickeln
- Kund*innenkarten bewerben, ausstellen und annehmen
- Reklamationen entgegennehmen, Waren umtauschen
- im Lager/im Wareneingang mithelfen
- Regale befüllen
- Kund*innen beraten und informieren
- Tages-/Schichtkassa abrechnen
- Kassa an die Geschäftsleitung abliefern

Anforderungen

- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- gute Beobachtungsgabe
- gute Deutschkenntnisse
- gutes Gedächtnis
- kaufmännisches Verständnis
- Zahlenverständnis und Rechnen

- Hilfsbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit
- Kontaktfreude
- Kund*innenorientierung

- Aufmerksamkeit
- Belastbarkeit / Resilienz
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Freundlichkeit
- Geduld
- Selbstbeherrschung

- gepflegtes Erscheinungsbild

- Prozessverständnis
- systematische Arbeitsweise

© ibw-Institut für Bildungsforschung der Wirtschaft