

InnovationstechnikerIn

BERUFSBESCHREIBUNG

InnovationstechnikerInnen initiieren, koordinieren und steuern betriebliche Innovationsprozesse. Dazu gehört z. B. die Entwicklung und Einführung von neuen Produktideen, neuen Produktionsverfahren oder andere betriebliche Umstellungen und Innovationen. Sie stehen daher an einer zentralen Schnittstelle im Unternehmen. Sie planen und organisieren die verschiedenen Stufen der Einführung und Umsetzung und koordinieren dabei verschiedene betriebliche Bereiche.

InnovationstechnikerInnen sind mit unterschiedlichsten wirtschaftlich-technischen Fragen befasst, auf jeden Fall arbeiten sie interdisziplinär mit anderen Fachkräften aus Management, Produktionsleitung, Marketing und Vertrieb zusammen. Sie arbeiten in Industrie-, Handels- und größeren Gewerbebetrieben aller Wirtschaftszweige und Branchen sowie im Dienstleistungsbereich und in der öffentlichen Verwaltung.

Ausbildung

Für den Beruf InnovationstechnikerIn ist in der Regel ein abgeschlossenes technisches und/oder betriebswirtschaftliches Studium z. B. in Betriebswirtschaft, Betriebstechnik, Technologie- und Innovationsmanagement, Wirtschaftsingenieurswesen oder Wirtschaftsinformatik erforderlich.

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- bestehende Produkte, Produktionsprozesse, betriebliche Abläufe analysieren und bewerten
- neue Produktkonzepte, Produktionsverfahren, betriebliche Organisations- und Ablaufprozesse entwickeln
- Innovationen, Innovationsprozesse planen, initiieren, koordinieren und steuern, dabei mit MitarbeiterInnen aus den verschiedenen betrieblichen Bereichen zusammenarbeiten
- Innovationsergebnisse auswerten und dokumentieren, Korrekturen und Verbesserungen durchführen
- Wirtschaftsdaten und -statistiken, Wirtschaftsberichte, Markt- und Verkaufszahlen, Wettbewerbsanalysen usw. sammeln und auswerten
- Markt- und Wettbewerbsumfeld beobachten und analysieren
- technische und wirtschaftliche Rahmendaten und Grundlagen für die Preiskalkulation liefern
- Dokumentationen, Datenbanken, Karteien, Betriebsbücher führen

Anforderungen

- Datensicherheit und Datenschutz
- gute rhetorische Fähigkeit
- kaufmännisches Verständnis
- technisches Verständnis
- Argumentationsfähigkeit / Überzeugungs-fähigkeit
- Aufgeschlossenheit
- Kommunikationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- Kundinnen- / Kundenorientierung
- Motivationsfähigkeit
- Begeisterungsfähigkeit
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungs-fähigkeit
- Eigeninitiative
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Selbstorganisation
- Umweltbewusstsein
- Zielstrebigkeit
- gepflegtes Erscheinungsbild
- interdisziplinäres Denken
- komplexes / vernetztes Denken
- Koordinationsfähigkeit
- Kreativität
- logisch-analytisches Denken / Kombinations-fähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- Problemlösungsfähigkeit
- unternehmerisches Denken